

УТВЪРЖДАВАМ:

[Signature]
/д-р Далия Иванкова/
Директор на ДПБ - Церова кория



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ

в публично състезание за възлагане на обществена поръчка по реда на Закона
за обществени поръчки (ЗОП) с предмет:

**„Доставка на хранителни продукти за нуждите на Държавна психиатрична
болница-с. Церова кория“**

С. Церова кория
2019 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

на документацията за участие в публичното състезание за възлагане на
обществена поръчка с предмет: „Доставка на хранителни продукти за нуждите
на Държавна психиатрична болница-с. Церова кория“

Раздел I. Решение за откриване на процедура

Раздел II. Обявление за обществена поръчка

Раздел III. Условия и изисквания за участие в процедурата.

Раздел IV. Изисквания при изготвяне и представяне на офертите

**Раздел V. Процедура по разглеждане на офертите. Методика за
определяне на комплексната оценка на офертите и сключване на договор.**

Раздел VI. Приложения.

Раздел VII. Образци на документи.

Раздел I. Решение за откриване на процедура

Решение за откриване на настоящата процедура, изготвено във формата на Агенцията по обществени поръчки. В деня на публикуване на решението в Регистъра на обществените поръчки при АОП, Възложителят публикува същото и в „Профил на купувача“ на интернет страницата на ДПБ - Церова кория.

Раздел II. Обявление за обществена поръчка

Обявление за настоящата обществена поръчка, изготвено във формата на Агенцията по обществени поръчки. В деня на публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки при АОП, Възложителят публикува същото и в „Профил на купувача“ на интернет страницата на ДПБ - Церова кория

Раздел III. Условия и изисквания за участие в процедурата.

1.Общи условия на поръчката

1.1 Описание предмета на поръчката

Процедурата за възлагане на обществената поръчка е основана и се възлагат в съответствие с принципите на Договора за функционирането на Европейския съюз (ДФЕС) и по-специално тези за свободно движение на стоки, свобода на установяване и свобода на предоставяне на услуги и взаимно признаване, както и с произтичащите от тях принципи на равнопоставеност и недопускане на дискриминация, свободна конкуренция, пропорционалност, публичност и прозрачност.

Обект на обществената поръчка е „доставка чрез покупка“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Предметът на обществената поръчка е „Доставка на хранителни продукти за нуждите на Държавна психиатрична болница-с. Церова кория“.

Кратко описание на предмета на поръчката.

Предметът на поръчката е разделен в 6 обособени позиции, а именно:

- ✓ **Обособена позиция № 1. Пакетирани стоки** - включва номенклатурни единици от № 1 до № 29.
- ✓ **Обособена позиция № 2. Хляб и хлебни изделия** - включва номенклатурни единици от № 30 до № 31.
- ✓ **Обособена позиция № 3. Консерви** - включва номенклатурни единици от № 32 до № 44.
- ✓ **Обособена позиция № 4. Месо и месни изделия** - включва номенклатурни единици от № 45 до № 56.
- ✓ **Обособена позиция № 5. Мляко и млечни изделия** - включва номенклатурни единици от № 57 до № 60.

- ✓ **Обособена позиция № 6. Плодове и зеленчуци** - включва номенклатурни единици от № 61 до № 77.

Доставката на хранителни продукти се извършва периодично, след направена заявка от възложителя. Количествата са прогнозни и не задължават възложителя да ги закупи в пълния им обем, а съобразно необходимостта, и с оглед броя пациенти в лечебното заведение.

1.2. Обособени позиции

В рамките на настоящата обществена поръчка се предвиждат 6 обособени позиции. Участва се общо за цялата обособена позиция, тоест участникът е длъжен да представи предложение за всички номенклатурни единици от обособената позиция.

Участниците могат да подават оферта за една, няколко или всички обособени позиции.

Неоферирането на пълния обем номенклатурни единици в обособената позиция, за която участват води до отстраняване на участниците.

1.3 Възможност за предоставяне на варианти в офертите

Не се предвижда възможност за предоставяне на варианти в офертите на участниците.

1.4. Място и срок за изпълнение на поръчката

1.4.1. Срок за изпълнение на поръчката: Срокът на изпълнение на поръчката е 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на подписване на договор.

1.4.2. Място за изпълнение: ДПБ – Церова кория, ул. Втора № 27.

1.5. Стойност на поръчката

Прогнозната стойност за изпълнение на предмета на поръчката е в размер на 246 578 лева (двеста четиридесет и шест хиляди петстотин седемдесет и осем лева) без ДДС. Съответно прогнозната стойност е както следва:

- ✓ **Обособена позиция № 1. Пакетирани стоки** - 43 885 лева без ДДС.
- ✓ **Обособена позиция № 2. Хляб и хлебни изделия** - 100 000 лева без ДДС.
- ✓ **Обособена позиция № 3. Консерви** - 25 650 лева без ДДС.
- ✓ **Обособена позиция № 4. Месо и месни изделия** - 40 967 лева без ДДС.
- ✓ **Обособена позиция № 5. Мляко и млечни изделия** - 17 959 лева без ДДС.
- ✓ **Обособена позиция № 6. Плодове и зеленчуци** - 18 117 лева без ДДС.

Стойността на поръчката се определя в български лева без ДДС и с ДДС и се предлага от участниците в „Ценово предложение“.

В предложената цена за изпълнение на договора за обществена поръчка се включват всички разходи, свързани с качествено и срочно изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

1.6. Условия и начин на плащане:

6.1. Условия на плащане: Плащането за извършената доставка се извършва в лева, след представяне на следните документи:

- доставна фактура, съставена съгласно изискванията на ЗДДС и ППЗДДС - оригинал;

- документи, доказващи произхода на стоките – опаковъчен лист и други доказващи произхода документи;

- приемателно - предавателни протоколи;

- писмени заявки.

6.2. Начин на плащане – плащането се извършва по банкова сметка на изпълнителя, посочена в договора за извършване на обществена поръчка. Плащането е отложено, отложено в срок до 60 (шестдесет) дни след представяне на доставна фактура.

1.7. Срок на доставка – съгласно предложението на участника, но не по-дълъг от 48 часа от датата на подаване на заявката. Срокът се изчислява от часа, следващ този, в който е получена заявката, и изтича в края на 48-я час. Когато 48-я час изтича в неприсъствен ден, срокът изтича в първия следващ работен ден.

1.8. Гаранция. Условия и размер.

Гаранция за изпълнение съгласно чл. 111, ал. 2 от ЗОП е определена в размер на 5 /пет/ % от стойността на договора за обществена поръчка.

По отношение Гаранция за изпълнение важат разпоредбите на чл. 111 от ЗОП.

Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

1. парична сума;

2. банкова гаранция;

3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранциите във формата на парична сума могат да се внасят по банков път по сметка на ДПБ – Церова кория : IBAN BG97UNCR75273140017701; BIC: UNCRBGSF при “Уникредит Булбанк” , клон Велико Търново, а банковата гаранция – оригинал, издаден от българска или чуждестранна банка със срок на валидност – с 30 /тридесет/ дни по-дълъг от срока на договора. При представяне на гаранцията за изпълнение, в платежното нареждане, в банковата гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията.

Гаранцията за изпълнение се представя при подписване на договора от участника, определен за изпълнител на поръчката.

Условията и сроковете за задържане, респ. освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

1.9. Срок на валидност на офертите

Офертите следва да бъдат валидни не по-малко от 120 (сто и двадесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

Оферти с по-кратък срок на валидност ще бъдат отстранявани от участие в процедурата.

При необходимост възложителят може да изиска чрез писмо или по факс от участниците да удължат срока на валидност на офертите си, до момента на сключване на договора, при наличие на основания за това.

1.10. Техническа спецификация.

I. Изисквания към предмета на доставката:

10.1. Доставките, съгласно предмета на поръчката трябва да се извършват периодично, с транспорт – собственост на участника.

10.2. Доставките, съгласно предмета на поръчката трябва да отговарят на българските и европейски стандарти.

10.3. Доставките на хранителни стоки се извършва в работни дни в периода между 7:30 – 15:30 часа по дадена заявка франко склада на лечебното заведение, а именно: ДПБ - Церова кория, ул. Втора №27. Доставката се извършва в срок не повече от 24 часа след подаване на заявката от длъжностно лице от лечебното заведение.

Забранява се подмяната на артикул поръчан от Възложителя с друг по усмотрение на Изпълнителя, а Възложителят си запазва правото да променя заявката до изтичане на крайния срок за нейното осъществяване.

10.4. Хранителни продукти трябва да отговарят на изискванията, предвидени в Закона за храните и свързаните с него подзаконови нормативни актове. При всяка доставка хранителните продукти трябва да бъдат придружени със сертификат за произход и качество, експертен лист или друг аналогичен документ, за всеки вид продукти.

Доставяните хляб и закуски трябва да са произведени в деня на доставката.

Доставяното месо от птици – следва да бъде от Клас „А“ и да отговаря на изискванията на Наредба № 32/23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици.

Доставяните пресни плодове и зеленчуци – трябва да бъдат клас на качество I, да са от сортове, предназначени за консумация в прясно състояние, да са цели, здрави, свежи на външен вид, без повреди, причинени от вредители и да отговаря на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци. Не се допуска доставка на плодове и зеленчуци, които са загнили, развалени и негодни за консумация.

Доставените млека и хранителни продукти от краве мляко – следва да отговарят на изискванията на Наредба за специфичните изисквания към наименованията и етикетирането на мляко и млечни продукти, предлагани на пазара.

Доставените некачествени храни и/или хранителни продукти, установени от Възложителя няма да бъдат заплащани до замената им от Изпълнителя с качествени такива.

При изпълнение на поръчката трябва да се спазват техническите нормативни актове по изпълнението на доставките, предмет на възлаганата обществена поръчка, съгласно:

Закон за храните (Обн. ДВ. бр.90/15.10.1999г., изм. ДВ. бр. 68/2.08.2013г.

Наредба № 5/25.05.2006 г. за хигиена на храните (Обн., ДВ, бр. 55/07.07.2006 г.),

Наредба № 21/15.10.2002 г. за специфичните критерии и изисквания за чистотата на добавките, предназначени за влагане в храни (Обн., ДВ, бр. 104/06.11.2002 г., изм. ДВ. бр.29/08.04.2011г.),

Наредба № 16/28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци,

Наредба № 31/29.07.2004 г. за максимално допустимите количества замърсители в храните (обн., ДВ, бр. 88/08.10.2004 г., изм. ДВ, бр. 51/23.06.2006 г.),

Наредба № 32/23.03.2006 г. за окачествяване, съхраняване и предлагане на пазара на месо и черен дроб от домашни птици (Обн. ДВ. бр.29/07.04.2006 г., изм. и доп. ДВ. бр. 91/20.11.2012 г.);

Наредбата за етикетирането и представянето на храните;

Наредба № 36 от 23.03.2006г. за специфичните изисквания при производство, транспортиране и пускане на пазара на суровини и храни от животински произход;

Наредба № 4 от 19.02.2008г. за специфичните изисквания при производството, съхранението и транспортирането на сурово краве мляко и изискванията за търговия и пускане на пазара на мляко и млечни продукти;

Регламент 178/2002 на Европейския парламент и на Съвета от 28.01.2002 г.;

Регламент 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29.04.2004 г.

II. Прогнозни количества на хранителните продукти за срок от 24 месеца

№	Вид хранителен продукт	мярка	Прогнозно количество за 24 месеца
Обособена позиция № 1. Пакитирани стоки			
1	Леща 1кг	кг	2000
2	Бял боб 1кг	кг	2000
3	Брашно 1кг	кг	2000
4	Сол 1кг	кг	800
5	Макарони 0.400кг	кг	600
6	Маргарин 0.250кг	бр	600
7	Ориз 1кг	кг	4000
8	Олио 1л	л	5000
9	Бахар 0.010кг	бр	100

10	Джоджен сух 0.010 кг.	бр	600
11	Дафинов лист 0.005 кг.	бр	200
12	Лимонена киселина 0.010 кг	бр	400
13	Черен пипер млян 0.010 кг	бр	4000
14	Червен пипер 0.010 кг	бр	1600
15	Чубрица 0.010 кг	бр	2000
16	Чесън на прах 0.010 кг	бр	2000
17	Универсална подправка 0.050	бр	2000
18	Лук, сушен 0.050	бр	2000
19	Нишесте пшенично 1кг	кг	600
20	Халва тахан 1кг	кг	200
21	Чай билков 20бр.в кут	бр	400
22	Захар 1кг	кг	4000
23	Грис 0.500	кг	600
24	Спагети 0.400	бр	1000
25	Юфка домашна 0.200	кг	400
26	Кус кус 0.400кг	кг	400
27	Бисквити обикновенни 0.130	бр	2200
28	Яйчен прах 1 кг	кг	300
29	Картофено пюре 1кг	кг	400
Обособена позиция 2. Хляб и хлебни изделия			
30	Хляб "Добруджа" 0.650	бр	48000
31	Закуски-различни видове .140	бр	72000
Обособена позиция № 3. КОНСЕРВИ			
32	Гювеч консерва 0.680гр	бр	2200
33	Доматено пюре 5кг кофа	кг	2000
34	Грах консерва 0.680гр	бр	2000
35	Кисело зеле-консерва 2.00кг.	бр	1000
36	Зелен боб консерва 0.68 кг	бр	4000
37	Маслини 5кг кофа	кг	600
38	Лютеница 5кг кофа	кг	600
39	Гъби консерва 2.5кг.	кг	1000
40	Компот-различни видове, без костилка 0.680	бр	3000
41	Конфитюр 1кг	кг	1000
42	Консерва риба .200	бр	1000
43	Оцет 1л	бр	100
44	Мед 1кг	кг	200
Обособена позиция № 4. Месо и месни изделия			
45	Пилешко бутче необработено, сухо, натурално -замразено.	кг	1600

46	Свинско месо за готвене, без кост	кг	4000
47	Агнешко месо-замразено	кг	100
48	Пастет пилешки .180	кг	300
49	Прясна наденица	кг	800
50	Кайма смес	кг	1200
51	Кренвирш пилешки	кг	200
52	Кюфтета /Кебапче/	бр	8000
53	Сух шпек	кг	600
54	Малотраен колбас	кг	800
55	Агнешка дроб сърма	кг	100
56	Риба Скумрия цяла с глави	кг	1600
Обособена позиция № 5. Мляко и млечни изделия			
57	Кисело мляко - 2% масленост	бр	9000
58	Сирене краве бяло саламурено	кг	1600
59	Кашкавал краве	кг	1000
60	Сухо мляко 1кг	кг	500
Обособена позиция № 6. Плодове и зеленчуци			
61	Картофи по 10кг	кг	6000
62	Моркови	кг	400
63	Праз	кг	1000
64	Зеле	кг	1000
65	Банани	кг	400
66	Пъпеши	кг	200
67	Праскови	кг	400
68	Грозде	кг	600
69	Мандарини	кг	400
70	Тиква	кг	400
71	Пипер - червена капия	кг	600
72	Патладжан	кг	400
73	Зелен боб	кг	1000
74	Грах	кг	1000
75	Домати	кг	2000
76	Краставици	кг	600
77	Лук зелен	вр.	600

III. Конкретни изисквания към част от хранителните продукти

Леца x 1 кг

Опакована, етикирана и маркирана в опаковка, която не променя органолептичните ѝ характеристики, без признаци на развала, в срок на годност, без вредители

Зрял боб /фасул/ x 0,500кг или 1 кг

Опакован, етикиран и маркиран в опаковка, която не променя органолептичните му характеристики, без признаци на развала, в срок на годност, без вредители

Брашно тип 500 x 1 кг

Брашно „Бяло” - УС 01 /2011г ,без оцветители.

Сол

Готварска, йодирана сол, българско производство в пакети по 1 кг. Калиев йодат - 28 - 55 мг./кг.

Макарони x 0.400

По ТД на производителя. Произведени 100% от пшеничен грис и вода с яйца.цвят бял до жълтеникав,еднакъв, без признаци на недобро омесване; мирис - свойствен без непри- същи миризми; вкус-свойствен, без горчивина, застоялост и друг страничен привкус

Маргарин - опаковка от x 0.250

Ориз x 1 кг

Опакован, етикиран и маркиран в опаковка, която не променя органолептичните му характеристики, без признаци на развала, в срок на годност

Олио

Слънчогледово масло получено от слънчогледови семена чрез пресуване, екстрахиране и рафиниране. Външен вид - бистро, без утайки при 20°С. Да бъде I-во качество със златисто жълт цвят. Вкус и мирис - приятни, характерни за прясно рафинирано слънчогледово масло, без страничен привкус и мирис. Влага не повече от 0.10%. Опаковка - чисти и сухи PVC бутилки от 1 литър. Всяка бутилка да бъде маркирана с художествено оформен етикет, съдържащ информация за производителя, дата на производство, срок на годност.

Лимонена киселина x 0.010

ТД на производителя

Черен пипер x 0.010 кг

Млян и пресят; цвят - кафяв до черен; вкус - парливо-лютив. на зърна и млян в опаковки 10 гр. Мирис- характерен

Червен пипер сладък x 0.500 кг

Външен вид - хомогенен прахообразен продукт; вкус - специфичен за смлян пипер, без лютивина, не се допуска страничен привкус; аромат - характерен, добре изразен; съдържание на влага - не повече от 10%.

Суши подправки

Добре изсушен без чужди примеси, мирис и привкус. Да бъдат в целофанови, фолиеве или картонени опаковки до 10 гр.

/ бахар, джоджен, дафинов лист, сух чесън, сух лук, чубрица/

Нишесте x 0.060

Пшенично; в срок на годност; ТД на производителя

Тахан халва x 1кг

Тахан с добра консистенция , полиетиленови торбички или кутии

Билков чай – 20 бр. в кутия

Филтър x 0.030. Без оцветители и овкусители, съгласно регламент №1331/2008

Захар x 1 кг

само "Рафинирана бяла захар" и „Екстра бяла захар“ БДС 390 – 79 или еквивалентно ТД на производителя при спазване на изискванията на Наредбата за изискванията към захарите , предназначена за консумация от човека , приета с ПМС №209 от 11 септември 2002г. ,/ДВ,бр.107 от 2002г./ . Сухи , неслепени, еднородни кристали при пипане не лепнат, бели с блясък , сладки , без страничен привкус , не се допуска чужди примеси . Еднородност на кристалите- рафинирана захар – 80% . Съдържание на захароза от сухото вещество не по- малко от 99.9% . Обща пепел не повече от 0,025% и влага не повече от 0.10 % . Българско производство.

Грис

Произведен по показатели, заложи в ТД на производителя, без оцветители. Опаковки по x 0.500 кг и x 0.125 кг Произведен по показатели, заложи в ТД на производителя, без оцветители

Обикновени бисквити x 0.130

Без оцветители, овкусители или консерванти; в срок на годност; ТД на производителя

Хляб "Добруджа" x 0.650 кг

Хляб нарязан на филийки, опакован в индивидуални полиетиленови пликове; форма продълговата без странични издутини и деформации; повърхност - гладка без механични замърсявания, изпичане –добро

Закуски-различни видове

Добре оформени, с добре изпечена повърхност, с приятен, характерен вкус и мирис, без чужди примеси. Индивидуална опаковка по 0,140 кг

Гювеч x 0.680 кг

Първо качество. Пиперките в една опаковка да са еднакво нарязани, червените домати – цели или нарязани, патладжанът – на парчета с размери до 40 мм. бамята – цяла с отстранени дръжки, цяла или нарязана, зеленият фасул – с отстранени дръжки и връхчета, цял или нарязан, магданозът – нарязан като за подправка, залятис доматиена заливка, в буркани ТО – 0,680, херметически затворени и стерилизирани, процентно съотношение на съставките в опаковката: зеленчукова смес : доматиена заливка от 65:35 до 60:40

Доматено пюре x 5 кг. кофа

Изискванията се отнасят за продукти получени чрез концентриране на сок от пасирани зрели червени домати с добавка на готварска сол, разфасовки в стъклени буркани 07-ТО или метални кутии, херметически затворени и стерилизирани. Доставка да бъде извършена след задължителен 30 дневен бомбажен период от датата на производство, с не по – малко от 22% сухо вещество, като минимално 80% от сухото вещество се формира от домати.

Грах консерва x 0.680 кг

Първо качество; стерилизиран в буркан, с цели здрави зърна, сортирани по едрина и вид без примеси на люспи, парчета от шушулки и др. Леко скорбелен вкус, без страничен мирис. Зърната да са в млечна зрялост със зелен цвят, тънка нежна обвивка и сладко месо. Прозрана утайка, добре сварен, готов за директна консумация. Отцедено тегло на граха 65%. Готварска сол -1,3% до 1,8%

Кисело зеле - 2 кг.

Цвят - светлосламест с жълтеникав оттенък; вкус - солено-кисел без страничен привкус; мирис - характерен за доброкачествено зеле.

Зелен фасул x 0.680 кг

Първо качество. Шушулки цели или нарязани, неразкъсани, без дръжки и връхчета, без повреди от болести и неприятели, с цвят, характерен за сорта и приблизително еднакъв в цялата опаковка, със заливка от сол и вода, отцедено тегло на зеления фасул- не по- малко от 60%, стерилизиран консерва в буркани. Допускат се единични недоразвити зърна в заливката, в %, не повече от 10 %.

Маслини черни с костилка

Маслините да са тип 91-100 опаковани по 5 кг. Съдържание- маслини черни, вода, сол и растителна мазнина.

Лютеница x 5 кг кофа

Първо качество. Еднородна, гъста маса с наситен червен цвят и специфичен вкус на вложените продукти, без странични примеси. Не пикантна от печени чушки и домати. Сухо вещество 23÷25 %. Готварска сол 1.3÷1.8%.

Компот x 0.680

Цели или нарязани плодове, еднакви по големина, без механични повреди. Бистър, еднообразен захарен сироп. Съдържание на плод 45-50 %. Стъклени буркани тип ТО с вместимост 0.680 литра. Да не съдържа консерванти и оцветители, с натурален подсладител.

Конфитюр

БДС 689- 91 или еквивалентна ТД на производителя. Опаковка- стъклен буркан тип ТО от 0.400 литра. Първо качество. Желиран продукт със сравнително равномерно разпределени приблизително еднакви по големина цели плодове или резени. Приятен, специфичен за съответния зрял плод вкус- сладък или сладко-кисел. Сухо вещество в % не по- малко от 60. Киселинност общо /като лимонена/ от 0.3÷ 1.3%.

Пчелен мед x 1 кг

БДС 2673 - 89 или еквивалентно ТД на производителя. Нецветен, слабо жълт със зелен оттенък, червено-кафяв, характерен за меда вкус, сладък. Не се допускат механични примеси. Съдържание на вода не повече от 20%. Захароза не повече от 5%, неразтворими във вода вещества не повече от 0.1%, не се допускат признаци на ферментация. Пчелният мед да е българско производство.

Пилешки бутчета

Цели, замразени, в единична опаковка с температура минус 18 градуса С, без признаци на развала

Пастет пилешки x 0.180

Произведен от пилешко месо, пилешки черен дроб, бульон, сол и подправки. Гладка повърхност с хомогенен бледорозов до сивокафяв цвят, специфичен вкус на вложените подправки

Кайма смес

Хомогенна маса с равномерно разпределени парченца месо и тлъстини, с чиста повърхност. Консистенция- мека,пластична. Цвят- бледокафяв до червен, 40% свинско, 60% телешко в полиетиленови пликкове по 1 кг, без съдържание на соев протеин, вода в % от общата маса до 60%, масленост в % от сухото вещество до 55%.

Кебапчета/кюфтета x 0.060

Полуфабрикат,свинско месо 40%, телешко месо 60%, готварска сол 2%, чер и бял пипер 0.15%,кимион- 15%.

Колбас малотраен

Хамбургски, бомбичка x0.400, водно съдържание в % не повече 68% от общата маса. Масленост не повече от 67% от сухото вещество. Белтък не по- малко от 26% от сухото вещество /АШМ/. Готварска сол не повече от 2.2%.

Агнешки комплект

Замразен, да съдържа бял, черен дроб, сърце и бъбрек, без черва и шкембе. Добре почистени със специфичен цвят и мирис, свеж вид.

Скумрия

Цяла, размер 3/5, чистена, с глави, замразена с температура - 18 гр. С

Кисело мляко краве

БДС 12/2010 г. или еквивалентна ТД на производителя. Масленост- 2 %. Състояние- гладка, блестяща повърхност, хомогенна сметанообразна маса.Вкус и аромат- специфични, приятно млечнокисели, характерни за използвания вид мляко.Опаковка- полистеронови кофички с вместимост 0,400 кг. Етикетът с фирмения знак е върху капачките на всяка опаковка, където са отразени датата на годност, партидата, температурата на съхранение. Сухо вещество-10,3%, киселинност °Т- 90±150. Без растителни мазнини и сухомляко.

Сирене краве

Първо качество сурово мляко. Сиренето да е преминало технологичния срок на зреене, опаковано в тенекии с нетно тегло от 14+16 кг, с ясна маркировка върху капака на тенекията, обозначаваща предприятието-производител и дата на производство. Консистенция- умерено твърда, еластична. Вкус и мирис - специфични за зрял продукт, умерено солен вкус и приятно изразен млечно кисел вкус.Киселинност °Т 200±270, водно съдържание не повече от 54%, масленост 44 % от сухото вещество, готварска сол на сиренето 3,5 +- 0,5 %, без растителни мазнини. Срок на зреене 45 дни.

Кашкавал краве

Еквивалентна ТД на производителя, първо качество пити по 1кг -9 кг, пълномаслен, без растителни мазнини. Всяка пита е маркирана трайно и четливо на български език. Мирис, вкус и аромат- специфичен. Аромат- свойствен за зрял

кашкавал, вкус- умерено солен, без страничен привкус и мирис. Срок на зреене- до 60 дни.

Картофи

Картофи пресни/ Картофи есенни - да отговарят на изискванията на Наредба № 16/28.05.2010 г на МЗХ за съответния клас първи. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката. Картофите трябва да са цели, здрави, чисти без земя и примеси, без повреди от вредители. Не се допуска използването на гнили картофи и с лошо качество, което ги прави негодни за консумация. Да са опаковани в чисти опаковки и маркировка с етикет с данни за произход, име на производител и/или опаковчик.

Моркови

Да отговарят на изискванията на Наредба № 108/18.10.2006г. за съответния първи клас. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.

Праз лук

Да отговаря на изискванията на Наредба № 108/18.10.2006г. за съответния първи клас. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.

Прясно зеле

Да отговарят на изискванията на Наредба № 108/18.10.2006 г. за съответния първи клас. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.

Банани

Да отговарят на изискванията на Наредба № 108/18.10.2006г. за съответния първи клас. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.

Пъпешки

Да отговарят на изискванията на Наредба № 108/18.10.2006г. за съответния първи клас. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.

Праскови

Да отговарят на изискванията на Наредба № 108/18.10.2006г. за съответния първи клас. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.

Грозде

БДС 1516-78 Зряло, чисто, незамърсено от кал, без загнили зърна

Мандарини

Да отговарят на изискванията на Наредба № 108/18.10.2006г. за съответния първи клас. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.

Пипер за прясна консумация

Да отговарят на изискванията на Наредба № 108/18.10.2006г. за съответния първи клас. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.

Краставици

Да отговарят на изискванията на Наредба № 108/18.10.2006г. за съответния първи клас. Продуктите от този клас трябва да бъдат с добро качество, да притежават всички основни характеристики и свойства, типични за сорта или търговския тип. Допускат се незначителни дефекти, при условие, че не се влошават основните характеристики по отношение на външния вид на продукта, неговото качество, съхраняемостта и търговския вид в опаковката.

2.Изисквания към участниците в процедурата

2.1. Общи изисквания

Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява

доставки на хранителни продукти съгласно законодателството на държавата , в което е установено, които отговарят на изискванията посочени в Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация за участие.

Всеки от участниците се представлява от управляващия или от специално упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица.

Общи изисквания при участие на обединение/консорциум

В случай, че Участникът в процедурата е Обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, същото трябва да представи копие от документ,от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- 1.правата и задълженията на участниците в обединението;
- 2.разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- 3.дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Документът за създаване на обединението трябва да съдържа клаузи , които гарантират, че:

а) всички членове на Обединението са отговорни солидарно - заедно и поотделно, за изпълнението на договора.

б) е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

Когато не е приложено копие от документ , от който да е видно правното основание за създаване на обединението или в приложения документ липсва горепосочената информация, във връзка с конкретната обществена поръчка , както и клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия участникът може да бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка (при спазване и след прилагане на процедурния ред от ЗОП и ППЗОП).

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл.10, ал.2 от ЗОП *не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице*, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

Общи изисквания при участие на подизпълнители и договор за под изпълнение

Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива.

В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по чл.66, ал. 2 от ЗОП.

Когато участникът е посочил, че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по чл.67, ал. 1 от ЗОП.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.

В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл.66, ал.2 и 11 ЗОП. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Не е нарушение на горепосочената забрана сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно от договора за подизпълнение.

Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

Разплащанията по чл.66, ал. 4 от ЗОП се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими. Възложителят има право да откаже плащане, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя. При обществени поръчки за услуги, чието изпълнение се предоставя в обект на възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия: 1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата; 2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предпшният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл.66, ал. 11от ЗОП.

2.2. Лично състояние на участниците/подизпълнителите/

2.2.1. Основания за задължително отстраняване

Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
5. е установено, че:
 - а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал.1, чл.62, ал.1 и ал.3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл.228, ал.3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

Основанията по чл.54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Разпоредбите на чл.54, ал.1, т. 3 не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
2. размерът на неплатените дължими данъци или социално осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

2.2.2. Основания за незадължително отстраняване

Възложителят може да отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2. лишен е от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;

3. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

4. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

5. опитал е да: а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Основанията по чл.55,ал.1, т. 5 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Лицата по чл.54,ал.2 и чл.55, ал.3 ЗОП са:

1.лицата, които представляват участника или кандидата;

2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

3. други лица със статут,който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица,членовете на управителните или надзорните органи.

Лицата са както следва :

1.при събирателно дружество-лицата по чл.84, ал.1 и чл.89, ал.1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество- неограничено отговорните съдружници по чл.105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност- лицата по чл. 141, ал.1 и 2 от Търговския закон,а при еднолично дружество с ограничена отговорност- лицата по чл.147, ал.1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество- лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал.1 и чл. 244, ал.1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции- лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал.1от Търговския закон;

6.при едноличен търговец-физическото лице-търговец;

7. при клон на чуждестранно лице- лицето,което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8.в случаите по т.1-7-и прокуристите, когато има такива;

9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата,които представляват,управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случаите по ал. 2, т. 8, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл.5,ал.2,т.15 ЗОП.

2.2.3. Мерки за доказване на надеждност

Участникът, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, има право да представи доказателства,че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

За тази цел участникът доказва, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението.

В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите по чл.56, ал. 1 мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата.

Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или

концесии, няма право да използва предвидената в ал. 1 възможност за времето, определено с присъдата или акта.

2.2.4. Прилагане на основанията за отстраняване

Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, възникнали преди или по време на процедурата.

Разпоредбите на чл.57, ал.1 се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

2.2.5. Други основания за отстраняване

Освен на основанията по чл. 54 и 55 възложителят отстранява от процедурата:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, поканата за потвърждаване на интерес или в покана за участие в преговори, или в документацията;

2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на: а) предварително обявените условия на поръчката; б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП;

3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5;

4. участници, които са свързани лица.

5. участници, за които са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

2.3. КРИТЕРИЙ ЗА ПОДБОР - Минимални изисквания за технически и професионални способности на участниците, годност за упражняване на професионална дейност.

2.3.1. Годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност на участника:

Участникът следва да има на разположение обект (помещение/склад собствен или нает при изпълнението на поръчката), регистриран от Областна дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) по местонахождение на обекта. Помещението/склада трябва да имат валидни санитарни разрешителни по чл.12 от Закона за храните - „Удостоверение за регистрация“.

Следва да се има предвид, че регистрацията на съответния обект се изисква за определената група храни, спрямо обособената позиция, за която участникът

участва.

За удостоверяване на това обстоятелство участниците следва да предостави информация за с посочване на номер на Удостоверение за регистрация в **Част IV: Критерии за подбор, Раздел А „Годност“ от ЕЕДОП** - Тази информация се попълва в т. „тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава членка на ЕС“ .

Съгласно изискванията на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП Възложителят може да изиска доказателства за декларираните по-горе обстоятелства под формата на:

а) Удостоверение за регистрация на обекта, съгласно чл.12 от Закона за храните, издадено от ОДБХ по местонахождение на обекта

б) За удостоверяване на основанието за ползване на обекта е необходимо да бъде представен документ за собственост, договор за наем, предварителен договор за закупуване или наем, декларация от собственика за предоставяне, други.

*На етап сключване на договор, участникът, избран за изпълнител, следва да представи заверено от участника копие Удостоверение за регистрация по чл.12 от Закона за храните.

2.3.2. Икономическо и финансово състояние на участника

Възложителят не е предвидил изисквания за икономическо и финансово състояние на участника.

2.3.3. Технически и професионални способности на участника:

1. Участникът трябва да има опит за изпълнение на поръчката. През последните 3 години, считано от датата, на подаване на офертата, да е изпълнил поне 1/една/ доставка с предмет и обем идентичен или сходен с тази на предмета на поръчката.

* Под дейност, сходна с предмета на поръчката следва да се разбира доставка на хранителни продукти в зависимост от позициите, за които участникът е подал оферта.

Участникът предоставя (декларира) в Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) информация за обстоятелствата по т.1 за доставките, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка (референции, публични регистри, удостоверения и др. по преценка на участниците).

2. Участникът следва да има на разположение за изпълнение на обособена позиция №4 и обособена позиция №5, като за останалите обособени позиции е неприложимо изискване, минимум 1(един) брой транспортно средство (хладилни автомобили) - за превоз на всички хранителни продукти от животински произход

- (собствено, наето, на лизинг или преотстъпено). Това изискване е приложимо независимо дали съответният участник участва за изпълнение само на една от горепосочените обособени позиции или ще участва и за двете едновременно. Т.е. минималният брой на транспортните средства остава 1(един) брой, ако даден участник подаде оферта за участие само за изпълнение на обособена позиция №4, само за изпълнение на обособена позиция №5, или подаде оферта за изпълнение и на двете обособени позиции. Следва да се има предвид, че това условие не ограничава и не възпира по никакъв начин участниците да участват и по останалите обособени позиции. Изискването е приложимо, ако в подадената оферта на участник в процедурата, той съответно е декларирал, че ще участва и е подал документи за участие по която и да е от двете обособени позиции.

3. Участникът следва да има на разположение за изпълнение на обособена позиция №1, обособена позиция №2, обособена позиция №3, обособена позиция № 6 минимум 1(един) брой транспортно средство за превоз на хранителни продукти от неживотински произход (хляб, консерви, подправки, плодове, зеленчуци и др.) (собствено, наето, на лизинг или преотстъпено). Това изискване е приложимо независимо дали съответният участник участва за изпълнение само на една от горепосочените обособени позиции или ще участва и за двете едновременно. Т.е. минималният брой на транспортните средства остава 1(един) брой, ако даден участник подаде оферта за участие само за изпълнение на обособена позиция №1, обособена позиция №2, обособена позиция №3, обособена позиция № 6 или подаде оферта за изпълнение в комбинация едновременно от две, три, четири или пет от описаните обособени позиции. Следва да се има предвид, че това условие не ограничава и не възпира по никакъв начин участниците да участват и по останалите обособени позиции. Изискването е приложимо, ако в подадената оферта на участник в процедурата, той съответно е декларирал, че ще участва и е подал документи за участие по която и да е от петте обособени позиции.

За удостоверяване на обстоятелства по т. 2 и 3 участниците следва да предоставят информация с посочване на информацията /„Удостоверение за регистрация на транспортното средство“ от ОДБХ, за превоз на всички хранителни продукти от животински произход и/или „Удостоверение за регистрация“ на транспортното средство от РЗИ –за автомобилите, които ще се използват за превоз на хранителни продукти от неживотински произход (консерви, подправки, плодове, зеленчуци и др.)/ в Част IV: Критерии за подбор, Раздел В „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП.

Съгласно изискванията на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП Възложителят може да изиска доказателства във вид на списък, в който се упоменава вида, регистрационния номер, собствеността, номера на Удостоверенията за регистрация на транспортните средства и вида на доказателствата за удостоверяване на изискванията.

В случай че информацията не е достъпна, необходимо условие е да се представят копия на документи, за удостоверяване на декларираните обстоятелства.

3. Документация за участие

3.1. Достъп до документацията за участие

Възложителят предоставя неограничен, пълен и безплатен и пряк достъп до документацията за обществената поръчка на сайта на Държавна психиатрична болница – Церова кория - <http://dpb-zcoria.org/>

4. Предоставяне на разяснения

При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 5 дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения. Разясненията се публикуват на профила на купувача в срок до три дни от получаване на искането и в тях не се посочва лицето, направило запитването.

5. Комуникация между участниците и възложителя

Всички комуникации и действия на Възложителя и на Участниците свързани с настоящата поръчка са в писмен вид.

Обменът на информация се осъществява чрез пощенска или друга подходяща куриерска услуга или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис

Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат

- на адрес, посочен от участника: а) на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис или б) чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;
- по факс;

Когато решението не е получено от участника по някой от горепосочените начини, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

Всички действия на възложителя към участниците са в писмен вид.

Раздел IV. Изисквания при изготвяне и представяне на офертите

1. Изисквания към документите:

1.1. Всички документи се представят само в един екземпляр.

1.2. Документите и данните в предложението се подписват само от лица с представителни функции или упълномощени за това лица. В случай, че се подписват от пълномощник следва да се представи и документ за упълномощаване за изпълнение на такива функции.

1.3. Всички представени в предложението документи трябва да са изготвени на български език. В случай, че документите се представят на език, различен от български език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

1.4. При изготвяне на офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис и печат на представляващия или лицето, упълномощено от участника да го представлява.

1.5. Когато са представени копия на документите, същите следва да са заверени с подпис и печат от съответния участник с текст "Вярно с оригинала".

1.6. Участниците нямат право да предлагат варианти на офертите.

2. Изисквания за изготвяне на офертата и ценовото предложение.

2.1. Представената оферта трябва да има срок на валидност минимум 120 /сто и двадесет/ дни, считано от датата на изтичане на срока за подаване на предложенията.

2.2. Офертата за участие в процедурата следва да бъде изготвена на български език и подписана от представляващия участника или от изрично упълномощено от него лице.

2.3. Ценовото предложение се представя в съответствие с образец №3 към документацията.

2.4. При несъответствие с цифровата и изписаната с думи цена на предложението ще се взема в предвид изписаната словом.

3. Съдържание на офертите /съгласно Глава пета. „ПОДГОТОВКА И ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРИ ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ“, раздел IV. и V. от ППЗОП/.

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя. Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

1. Наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
2. Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;
3. Наименованието на поръчката, за която се подават документите. При публично състезание опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри", който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

Заявлението за участие включва най-малко следните документи:

1. единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;
2. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;
3. документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП , когато е приложимо.

(3) Офертата включва:

1. техническо предложение, съдържащо:

- а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
- б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
- в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- г) декларация за срока на валидност на офертата;
- д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, когато е приложимо;
- е) друга информация и/или документи, изискани от възложителя, когато това се налага от предмета на поръчката;

2. ценово предложение, съдържащо предложението на участника.

Съдържание на запечатаната непрозрачна опаковка:

1.1. Заявление за участие – Образец № 1.

1.2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

В случаите по предходното изречение, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

1.3. документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

1.4. документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП , когато е приложимо.

1.5. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество - **Образец № 7**

1.6. **Техническо предложение** за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (**Образец № 2**), както и:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор - **Образец №4**;

в) декларация за срока на валидност на офертата - **Образец №5**;

!!! Подават се толкова комплектовани Технически предложения съгласно изискванията на чл.47, ал.9 на ППЗОП /макс. 6бр./, за колкото обособени позиции участникът участва.

1.7. Участниците могат да посочват в заявленията за участие или офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. В тази връзка участниците прилагат Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал.1 от ЗОП - **Образец №6**. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

1.8. Предлагани ценови параметри, съдържащо предложението на участника - изготвя се по образец /Образец № 3/ и се представя в отделен , запечатан, непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“ на хартиен и електронен носител. Цената за изпълнение на доставката по настоящата обществена поръчка следва да бъде предложена в лева без включен ДДС за всички номенклатурни единици от съответната обособена позиция.

Подават се толкова плика „Предлагани ценови параметри“ за колкото обособени позиции участникът участва съгласно изискванията на чл.47, ал.9 на ППЗОП /макс. 6 бр./.

Извън плика с „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никъква информация относно цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена или част от нея, ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Разходите на участника, свързани с окомплектоването на офертата и предложението за участие в процедурата, както и заплатените такси за изготвяне на документацията са за негова сметка.

Участникът не може да има претенции за направените от него разходи, включително и при не класиране.

Срок на валидност на офертите - 120 /сто и двадесет/ дни от крайния срок за получаване на офертите.

Офертите следва да бъдат получени при възложителя в срока, определен за подаване на офертите, посочен в обявлението, в противен случай те не се разглеждат.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

Оферта, представена след изтичане на крайния срок не се приема от възложителя.

Възложителят няма да приема за участие в процедурата и ще връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са представени в незапечатана, прозрачна или скъсана обща опаковка, като тези обстоятелства се отбелязват в регистъра за получени оферти за участие в настоящата обществена поръчка.

При приемане на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

РАЗДЕЛ V. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. Методика за определяне на комплексната оценка на офертите И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Разглеждане на офертите:

Възложителят назначава комисия за извършване на подбор на кандидатите и участниците, разглеждане и оценка на офертите и провеждане на преговори и диалог. Комисията се състои от нечетен брой членове.

По отношение на членовете на комисията не трябва да е налице конфликт на интереси с кандидатите или участниците.

Действията на комисията се протоколират, като резултатите от работата ѝ се отразяват в доклад.

Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

При промяна в датата, часа или мястото за отваряне на заявленията за участие или на офертите кандидатите или участниците се уведомяват чрез профила на купувача най-малко 48 часа преди новоопределения час.

Действия на комисията при разглеждане на оферти, подадени на хартиен носител:

1. Комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП започва работа след получаване на представените оферти и протокола по чл. 48, ал. 6 от ГПЗОП.

2.Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

3.Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, като и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

4.Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

5.Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

6.Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т. 3 - 5.

7. Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

8. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т. 7 и изпраща протокола на всички кандидати или участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

9. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т. 7 участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

10. Възможността по т. 9 се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от кандидата или участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

11. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

12. След изтичането на срока по т. 9 комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

13. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

14. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор. Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

15. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява най-малко чрез съобщение в профила на купувача датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 2 от ППЗОП. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

Комисията отстранява от участие в процедурата участник:

Освен на основанията по чл. 54 възложителят отстранява от процедурата:

1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП;

3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

4. участници, които са свързани лица.

2. Критерий за оценка на офертите

Основната цел на Държавна психиатрична болница – с. Церова кория е оптимизиране на разходите за доставка на хранителни продукти, поради което обществената поръчка се възлага въз основа на **икономически най-изгодната оферта**, която се определя въз основа на **критерий за възлагане: „най-ниска цена“** за всяка обособена позиция, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

Оферти, които не отговарят на изискванията документацията, се отстраняват и не се оценяват.

Комисията класира участниците в низходящ ред, като на първо място се класира участника, чиято ценова оферта /единична цена без ДДС/ е най-ниска.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, в случай че двама или повече участници са предложили еднаква цена за изпълнение на поръчката за всяка номенклатурна

единица.

В случай че участник /участниците в процедурата не се явят за изтеглянето на жребий в определения час, тегленето се извършва в посочения час от член на комисията, в присъствието на членовете на комисията, което се описва в протокола, изготвен от комисията за разглеждане, оценка и класиране на офертите.

3.Сключване на договор

1. Възложителят определя за изпълнител на поръчката участник, за когото са изпълнени следните условия:

1.1. не са налице основанията за отстраняване от процедурата, освен в случаите по чл. 54, ал. 3 от ЗОП, и отговаря на критериите за подбор, а когато е приложимо - и на недискриминационните правила и критерии за намаляване броя на кандидатите;

1.2. офертата на участника е получила най-висока оценка при прилагане на предварително обявените от възложителя условия и избрания критерий за възлагане.

Възложителят прекратява процедурата с мотивирано решение, когато:

1. не е подадена нито една оферта;
2. всички оферти не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или са неподходящи;
3. първият и вторият класиран участник откаже да сключи договор;
4. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
5. поради неизпълнение на някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП не се сключва договор за обществена поръчка;
6. всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
7. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;
8. са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

Възложителят може да прекрати процедурата с мотивирано решение, когато:

1. е подадена само една оферта;
2. има само една подходяща оферта;
3. участникът, класиран на първо място:
 - а) откаже да сключи договор;
 - б) не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП, или
 - в) не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Възложителят може да отмени влязлото в сила решение за определяне на изпълнител и да издаде решение за прекратяване на процедурата, когато преди сключването на договора възникне обстоятелство по чл. 110, ал. 1, т. 4, 6 и 8 или ал. 2, т. 4 от ЗОП.

Възложителят сключва с определения изпълнител писмен договор за обществена поръчка, при условие че при подписване на договора определеният изпълнител:

1. представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП;

2. изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 от ЗОП;

3. представи определената гаранция за изпълнение на договора;

4. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;

2. не изпълни някое от условията по 112 ал. 1 от ЗОП, или

3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

В случаите по чл. 112 ал. 2 от ЗОП възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, когато е изпълнено условието по чл. 116, ал. 1, т. 5 от ЗОП и са наложени от обстоятелства, настъпили по време или след провеждане на процедурата.

Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определениято, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите кандидати и/или заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

Възложителят може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител в следните случаи:

1. определеният за изпълнител е единственият заинтересован участник и няма заинтересовани кандидати, или

Възложителят няма право да сключи договор с определения изпълнител преди влизането в сила на всички решения по процедурата, освен когато е допуснато предварително изпълнение.

За неуредените в настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и действащото българско законодателство.

Раздел VI. Приложения.

1. Проект на Договор – Приложение № 1

Раздел VII. Образци на документи.

1. Заявление за участие – Образец № 1;

2. Техническо предложение – Образец № 2;

3. Предлагана цена– Образец № 3;

5. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор съгласно чл. 39, ал. 3, т.1, б. „в” от ППЗОП – Образец №4

6. Декларация за срока на валидността на офертата – Образец №5

8. Декларация за конфиденциалност по чл. 102, ал.1 от ЗОП – Образец № 6.

9. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество – Образец № 7

10. Опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП – Образец № 8.